

RESULTADOS POR MUNICIPIO: **AHOME**

El municipio de Ahome obtuvo una calificación de 61.54 en una escala del 0 al 100, tras realizar el análisis de 65 indicadores en acceso a la información pública, transparencia y rendición de cuentas.

A continuación la evaluación a detalle para este municipio:

	Variable	Calificación
1	Por ley, ¿existe un proceso claro a través del cual los ciudadanos pueden solicitar información gubernamental a los municipios bajo la ley de acceso a la información?	100
2	Por ley, ¿existen lineamientos claros que regulan qué información a nivel municipal debe clasificarse como pública bajo la ley de acceso a la información?	100
3	En la práctica, ¿se siguen las reglas de clasificación de información a nivel municipal?	50
4	Por ley, ¿están obligados los municipios a archivar la información de forma estandarizada?	0
5	En la práctica, ¿es el sistema de archivos a nivel municipal suficientemente adecuado para permitir responder solicitudes de información en tiempo y forma razonable?	0
6	En la práctica, ¿se transfieren a las administraciones entrantes registros gubernamentales municipales mantenidos adecuadamente?	50
7	En la práctica, ¿se transfiere a las administraciones entrantes la infraestructura clave (equipo, tecnología, etc.) que permita la implementación del derecho de acceso a la información a nivel municipal?	100
8	Por ley, ¿existe una relación institucional entre las autoridades estatales y municipales que rige cómo deben satisfacerse las solicitudes de información a nivel municipal, según las leyes estatales?	100
9	En la práctica, ¿es la relación institucional estado-municipio efectiva para cumplir las solicitudes de información hechas bajo la ley de acceso a la información estatal?	50
10	Por ley, ¿se requiere que las autoridades municipales involucradas en la atención de solicitudes de información bajo la ley de acceso a la información estatal guarden un registro y archivos a las respuestas dadas?	0
11	En la práctica, ¿mantienen las autoridades municipales registros y archivos de las respuestas dadas a las solicitudes de información, hechas bajo la ley de acceso a la información estatal?	100
12	Por ley, ¿tiene obligación el municipio de publicitar los derechos de los ciudadanos en materia de acceso a la información pública y de educar a los mismos para el ejercicio de esos derechos?	0
13	En la práctica, ¿el municipio publicita los derechos de los ciudadanos en materia de acceso a la información pública y educa a los mismos para el ejercicio de esos derechos?	50
14	Por ley, ¿existe un agente (o grupo de agentes) designado dentro del gobierno municipal para responder las solicitudes de información gubernamental?	100
15	Por ley, ¿el agente (o grupo de agentes) debe operar sin interferencia política?	0
16	En la práctica, ¿opera el agente (o grupo de agentes) sin interferencia política?	0
17	Por ley, ¿existe una política o proceso explícito que regula la manera en que el gobierno municipal responde a las solicitudes de información?	100
18	En la práctica, ¿es conocido y del dominio público el proceso que sigue el gobierno municipal para cumplir y responder las solicitudes de información?	50
19	En la práctica, ¿recibe el agente (o agentes responsables) suficiente capacitación para responder de manera efectiva las solicitudes ciudadanas de información gubernamental?	50
20	En la práctica, ¿recibe el agente (o agentes responsables) suficiente apoyo del personal para responder de manera efectiva las solicitudes ciudadanas de información gubernamental?	100
21	En la práctica, ¿tiene el agente responsable la infraestructura adecuada (espacio de oficina, tecnología, etc.) para poder responder de manera efectiva las solicitudes ciudadanas de información gubernamental municipal?	100
22	Por ley, ¿existe un método mediante el cual los ciudadanos pueden solicitar información gubernamental municipal a través de Internet?	100
23	En la práctica, ¿es efectivo el servicio de Internet para procesar las solicitudes ciudadanas de información gubernamental municipal?	100

Variable		Calificación
24	Por ley, ¿tienen las autoridades municipales la obligación de dar explicaciones cuando se niega una solicitud de información?	100
25	En la práctica, ¿proporcionan explicaciones adecuadas las autoridades sobre las solicitudes que son rechazadas o ignoradas?	50
26	En la práctica, ¿al presentar una solicitud de información se requiere al solicitante proporcionar información personal más allá de la requerida bajo la ley estatal de acceso a la información?	100
27	Por ley, ¿existe un recurso de apelación a las solicitudes de información denegadas o no satisfechas?	100
28	Por ley, ¿se encuentra la autoridad que rige los recursos de revisión libre de influencias políticas?	100
29	En la práctica, ¿se encuentra la autoridad encargada de los recursos de revisión libre de interferencia política?	50
30	En la práctica, ¿se resuelven los recursos de revisión en un tiempo razonable?	100
31	Por ley, ¿tiene la autoridad encargada de procesar los recursos de revisión autoridad para exigir a las autoridades municipales el divulgar información?	100
32	En la práctica, ¿ejerce la entidad encargada de los recursos de revisión su autoridad para exigir a las autoridades municipales la publicación de información?	50
33	Por ley, ¿existen sanciones para autoridades municipales que interfieran inapropiadamente en las respuestas a solicitudes de información?	100
34	En la práctica, ¿se ejecutan las sanciones a las autoridades municipales que interfieran con el cumplimiento de las solicitudes de acceso a la información?	0
35	Por ley, ¿está obligado el gobierno municipal a mantener una página de Internet (o un conjunto de recursos electrónicos) para divulgar de manera proactiva información gubernamental municipal?	100
36	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican la propuesta de presupuesto del ejecutivo de manera actualizada?	100
37	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican el presupuesto aprobado de manera actualizada?	100
38	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican los reportes sobre el ejercicio del presupuesto de manera actualizada?	100
39	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican el reporte anual sobre el presupuesto de manera actualizada?	100
40	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican un presupuesto ciudadano o algún otro sumario simplificado del presupuesto de manera actualizada?	0
41	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican reportes de auditoría sobre el presupuesto municipal de manera actualizada?	100
42	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican los requisitos mínimos para puestos en el gobierno municipal de manera actualizada?	0
43	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican los salarios de autoridades municipales clave de manera actualizada?	50
44	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican los bonos de manera actualizada?	50
45	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican las cuentas de gastos de manera actualizada?	0
46	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican vehículos oficiales y/o choferes de manera actualizada?	0
47	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican las reglas municipales de adquisiciones y licitaciones de manera actualizada?	100
48	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican las listas de especificaciones y los nuevos concursos de manera completa y actualizada?	100
49	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican los resultados de las licitaciones municipales de manera actualizada?	100
50	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican los contratos y demás documentación sobre las condiciones del bien o servicio contratado de manera actualizada?	100
51	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican el catálogo de giros permitidos y uso de suelo de manera actualizada?	0

Variable		Calificación
52	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican la guía de trámites de manera actualizada?	0
53	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican el estatus de solicitudes de permisos, licencias y trámites de manera actualizada?	100
54	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican la regulación de inspectores de obra de manera actualizada?	0
55	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican los reglamentos y procedimientos sobre inspecciones sanitarias de manera actualizada?	100
56	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican los reglamentos y procedimientos sobre inspecciones y normas de seguridad de manera actualizada?	0
57	En la práctica, ¿los sitios de Internet del gobierno municipal publican los recibos de transferencias del Estado al municipio de manera actualizada?	50
58	En la práctica, ¿los datos disponibles sobre el total de transferencias fiscales recibidas al nivel municipal por parte del gobierno estatal permite determinar si la cantidad transferida coincide con la acordada y establecida por el estado?	0
59	En la práctica, ¿se publica el total recibido por el municipio por concepto del impuesto predial?	0
60	En la práctica, ¿se publica el total recibido por el municipio por concepto del pago de agua?	100
61	En la práctica, ¿son los sitios de Internet del gobierno municipal encargados de publicar información accesibles y de fácil uso para el ciudadano común?	100
62	En la práctica, ¿existen oficiales municipales encargados de dar mantenimiento continuo a los sitios de Internet de información municipal?	100
63	En la práctica, ¿tienen los oficiales encargados de mantener los sitios de Internet suficientes recursos tecnológicos y las habilidades necesarias?	100
64	En la práctica, ¿existe información de contacto e instrucciones en las páginas de Internet municipales para guiar a quienes deseen realizar solicitudes en persona u otros medios diferentes de Internet?	0
65	En la práctica ¿existe algún mecanismo mediante el cual el público puede ponerse en contacto con los gobiernos municipales para reportar información obsoleta o errónea publicada en sus sitios de Internet?	0
%	PROMEDIO	61.54

Hallazgos

1) ÁREAS DE OPACIDAD

a). Sueldos y bonos

En la página web del Ayuntamiento de Ahome se carece de información específica sobre bonos y demás incentivos (prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, estímulos, periodicidad en que éstos se otorgan) a los empleados. Sólo se difunde un listado de remuneraciones (tabuladores) con puestos generales con datos de “sueldos” y “compensaciones generales”. Esto no permite identificar el número de plazas por categoría y por puesto, ni los nombres de los servidores públicos a quienes se asigna un emolumento. A ello se suma que la información presentaba un desfase de casi 2 años al momento de la última revisión. El último reporte está fechado al 1 de enero de 2014.

De acuerdo con estándares nacionales e internacionales, la falta de precisión de información genera “portillos legales” o prácticas discrecionales en el manejo de recursos públicos de los sujetos obligados.

b). Viáticos

Hay una ausencia de información sobre las cuentas de gastos, es decir, los viáticos y gastos de representación, transportación y alimentos que se asignan a los diversos servidores públicos.

c). Vehículos oficiales

Existe total omisión de información sobre el parque vehicular del Ayuntamiento, así como los nombres de las y los funcionarios que tienen asignadas unidades, o bien, que cuentan con choferes a su disposición.

d). Catálogo de giros permitidos y usos de suelo

No es posible acceder a un catálogo público y gratuito (en línea) de giros permitidos y usos de suelo, junto con un mapa de giros.

e). Estatus de solicitudes de permisos, licencias y trámites

Los usuarios carecen de mecanismos para acceder vía Internet y en tiempo real a la información sobre el estatus de sus solicitudes de permisos, licencias y trámites.

f). Inspecciones de obra pública

Se omite información a la ciudadanía sobre la regulación de inspectores de obra. Se mantienen en la opacidad datos como la cantidad de visitas de inspectores por tamaño y tipo de obras o los informes con los cuales se justifican y documentan sus decisiones, en sentido aprobatorio o negativo.

2) BUENAS PRÁCTICAS

a). Auditorías internas

Desde el año 2002 a la fecha el Ayuntamiento de Ahome publica reportes de auditoría sobre el presupuesto municipal. Pese a que la ley no se lo exige, la comuna mantiene reportes de los últimos 13 años (incluso de 2002, año en el que aún no era obligatorio por ley difundir esta información). El último registro al que se tuvo acceso corresponde al primer trimestre de 2015, por parte del Despacho del Síndico Procurador, alusivo a auditorías sobre pagos de becas, refacciones y asuntos variados relacionados con el ejercicio de recursos públicos.

** Ver Evidencia 5 en Anexos.*

b). Presupuestos, compras y licitaciones

Ahome es el único municipio (de los seis evaluados) que difunde desde el año 2002 los balances generales y estados financieros a detalle, mes tras mes, que incluyen estados de situación financiera, analíticos de efectivo y estados de presupuestos y egresos. Esta misma práctica permea en otros rubros relacionados con el ejercicio de recursos públicos como son las adquisiciones, licitaciones, contrataciones, concesiones, entre otros rubros.

c). Participación ciudadana y cultura de la transparencia

Aunque no es una obligación de ley, Ahome emprende algunas acciones relacionadas con la promoción de la cultura de transparencia en el ámbito municipal. Entre éstas, la estrategia anual denominada “semanas municipales de transparencia”. Adicionalmente este municipio instaló un consejo ciudadano para vigilar rubros de ejercicio de recursos públicos¹⁰.

¹⁰ Debe subrayarse, sin embargo, que organizaciones de la sociedad civil y periodistas consideran como insuficientes estas acciones, al considerar que éstas permean poco entre la población.